**ACTA DE DAILY MEETING**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha:** | 03/10/2024 | | **Inicio 15:35** |  |
| **Lugar:** | Sede viña del mar duoc uc | | **Término 15:45** |  |
| **Tipo Reunión** | **Presencial** |  | **Virtual** | **X** |
| **N°** | 4 | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Participantes** | **Funciones** |
| Analia Rojas | Product Owner y Desarrollador |
| Bastián Madrid | Scrum Master y Desarrollador |

1. **Agenda:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nº** | **Tema** |
| 1 | Resolución de problemas y ajustes técnicos. |

1. **Desarrollo de la Reunión**

|  |
| --- |
| **Analia**: "Añadí una validación para evitar duplicados en los materiales. Hoy haré pruebas adicionales."  **Bastián**: "Optimicé la lógica de notificaciones y mejoraré el rendimiento con más casos de prueba."  **Equipo**: Enfocados en entregar soluciones sólidas. |